

BS10012風險評鑑 教育訓練

淡江大學 資訊處 教學支援組

組長 林東毅

2017/06

本文件建議印表方式：
雙面列印、每面印4頁，
本文件可使用省碳模式列印，敬請愛惜地球資源，盡量不要印表

風險評估概念說明

- ▶ 你要投保那些東西? (資產盤點)(個資盤點)
- ▶ 這些東西(含人)本身價值,評估出來值多少錢?(資產價值)
(個資檔案價值:機密性等級,數量多寡)
- ▶ 你本身(設備)有哪些疾病的(內在弱點),
- ▶ 那你還會從事哪些活動可能會造成理賠(外在威脅),
- ▶ 那你如何保護自己,降低理賠發生的可能 (控制措施)

- ▶ 評估結果是否精確,仰賴方法論的好壞與評估人員的熟練度.(沒有絕對好或不好)

常見問題

- ▶ 單位之工作流程未全部列出
- ▶ 個資筆數算法錯誤
- ▶ 一級單位內,相同的個資檔案,流程不同,評估方法也不同
- ▶ 建議控制措施列表欄位勾選已建置,卻無相應之佐證資料
- ▶ 盤點表與評估表個資檔案筆數不同
- ▶ 評估表個資分類選取錯誤

注意事項


- ▶ 控制措施統一作法?
80%該建置之控制措施,均已建置,才能勾選已建置
- ▶ 各單位修改風險評鑑資料完成後,請提報一級單位存查與追蹤

注意事項

- ▶ 個資盤點有關保存年限參照問題?
依序為法律法規、主管機關規定、學校規定、自訂合理理由
- ▶ 風險評鑑問題請詢問資訊處服務台
:分機2468

個資檔案安全管理

- ▶ 選擇密碼原則：
 - 密碼長度不得少於6個字元
 - 複雜度至少應包括英文大寫、英文小寫、數字、符號其中兩項
 - 至少每90天宜變更一次
 - 不得與前 1 次之密碼重複
- ▶ 啟動密碼式電腦螢幕保護程式。
- ▶ 存放公用資料夾及公用電腦之個人資料檔案應依保留時間刪除。



測驗

謝謝大家~